

Утверждаю

Директор МБОУ Школа № 144

г.о. Самара

Т.В. Волохова

«30» *август* 2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ
МБОУ Школа №144 г. о. Самара
на 2024-2025 учебный год.**

Цель: обеспечения психолого-педагогической, медико-социальной помощи, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МОУ Кологривская СОШ.

Задачи:

1. Создание информационного поля о восстановительных технологиях и реализации программ в школе.
2. Реализация восстановительных программ в работе с участниками школьных конфликтов.

№ п-п	Мероприятие. Форма проведения.	Сроки проведения.
	Нормативно - правовое обеспечение деятельности.	
1.	Разработка Положения о ШСП.	Сентябрь.
2.	Разработка Устава о ШСП.	Сентябрь.
	Организационно-методическая работа.	
1.	Планирование работы ШСП, определение цели и задач.	Сентябрь.
2.	Подготовка и сдача отчета о реализации Восстановительных Программ (ВП) в ШСП.	Май.
3.	Подготовка Визитной карточки ШСП.	Ноябрь-декабрь.
4.	Разработка программы для образовательного учреждения: «Школьная Служба Примирения».	Январь-февраль.
5.	Сбор заявок, случаев для рассмотрения ШСП.	В течение учебного года.
6.	Проведение восстановительных программ.	По мере необходимости.

7.	Участие в областном проекте «ОБИДКА – культура примирения»	По мере необходимости.
8.	Участие в областном конкурсе «Мастерство юного медиатора»	По мере необходимости.
9.	Сбор заявок о случаях конфликтов для рассмотрения школьной службы медиации.	В течение учебного года.
10.	Создание буклета о ШСП.	Март.
11.	Оформление стенда о ШСП в МОУ СОШ.	Март.
12.	Подготовка информации для сайта образовательного учреждения.	Март.
13.	Проведение акции с раздачей буклетов, индивидуальные и групповые беседы о ШСП: «Давай помиримся!».	Март.
14.	Отбор учащихся в группу волонтеров, для дальнейшей работы в ШСП.	Апрель-май.
15.	Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура. Анализ документов.	В течение учебного года.