

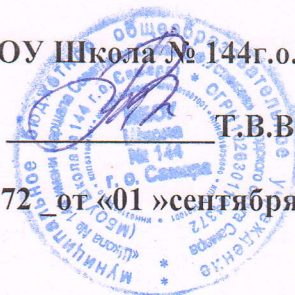
Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
Протокол №1  
От «29» августа 2022 г.  
Согласовано с Советом Школы  
Протокол № 1 от 29.08.2022

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ Школа № 144 г.о. Самара

Т.В. Волохова

Приказ №172 от «01» сентября 2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ДОКУМЕНТООБОРОТЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».
2. Положение разработано в целях снижения документационной нагрузки на педагогических работников.
3. Положение определяет перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ (далее – перечни):
  - рабочую программу учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
  - журнал учета успеваемости;
  - журнал внеурочной деятельности;
  - план воспитательной работы;
  - характеристики на обучающихся – по запросу.
4. Не допускается возложение на педагогических работников работы, связанной с подготовкой документов, не включенных в п.3 настоящего Положения.