



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 144 ИМЕНИ МАРШАЛА
СОВЕТСКОГО СОЮЗА Д.Ф. УСТИНОВА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

Обсуждено и принято
Педагогическим советом
МБОУ Школа № 144
г. о. Самара
(протокол № 1 от 29.08.2023)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ Школа № 144
г. о. Самара от 31.08.2023 № 171



СОГЛАСОВАНО
Советом школы
(протокол от 29.08.2023
№ 1)

**Положение
об общественном формировании по профилактике наркомании,
пропаганде здорового образа жизни
наркологическом посте (НАРКОПОСТ)
в Муниципальном бюджетном
образовательном учреждении
«Школа № 144 имени Маршала Советского Союза
Д. Ф. Устинова»
городского округа Самара**

I. Общие положения

1.1. Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (Наркопост) является органом, проводящим комплексную профилактическую работу школы для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ.

Наркопост создается приказом директора школы. Для осуществления своей деятельности Наркопост руководствуется нормативно - правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Самарской области, государственными программами и настоящим Положением; использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. Председателем Наркопоста является заместитель директора школы по воспитательной работе.

1.3. Заместителем председателя Наркопоста является социальный педагог школы. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов общественного формирования.

1.4. В состав Наркопоста входят: социальный педагог, медицинский работник, представитель администрации (заместитель директора по воспитательной работе), психолог, классные руководители, инспектор ОДН, представители Совета обучающихся, представители Совета родителей.

II. Задачи Наркопоста

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

2.2. Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.3. Распространение информации о причинах, формах и последствиях

злоупотребления наркотических средств.

2.4. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.5. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

III. Функции Наркопоста

3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и другие формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения учащихся.

3.3. Оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении.

3.4. Выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях.

3.5. Выявляют семьи, находящиеся в социально опасном положении и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей.

3.6. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.7. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в

поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.8. Осуществляют меры по реализации программы и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3.9. Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами РФ.

3.10. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считается показатель охвата обучающихся школы профилактическими мероприятиями и выпуск материалов, отражающих содержание и результаты работы.

3.11. Организует работу «филиалов» Наркопоста в каждом классе школы.

3.12. Оформляет в школе уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

3.13. Организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ.

3.14. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятие педагогических или иных правовых мер.

3.15. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья.

IV. Права и обязанности Наркопоста

4.1. Члены наркопоста проводят индивидуальную воспитательную работу с учащимися, их родителями и классным руководителем в пределах своей компетенции обязаны обеспечить соблюдение прав и законных

интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять несовершеннолетних и семьи, находящейся в опасном положении.

4.2. Информировать орган управления здравоохранением о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении и лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ.

4.2. Председатель Наркопоста, в случае его отсутствия заместитель один раз в полугодие проводит заседания Наркопоста, заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.

4.3. По результатам анализа проведенной работы обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы.

4.4. По согласованию с администрацией школы на базе школьной библиотеки формирует подборку методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально - негативных явлений среди обучающихся.

4.5. Заместитель председателя Наркопоста создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди учащихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально - негативных явлений в обществе.

4.6. Члены наркопоста (классные руководители) проводит мероприятия для обучающихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы Наркопоста.

4.7. Заместитель директора по воспитательной работе по заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, правоохранительных органов, юстиции и других заинтересованных сторон.

4.8. Социальный педагог обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.9. Секретарь ведет протоколы, ведет учет входящей и исходящей документации.

Члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

V. Формы отчетности и учета деятельности Наркопоста

5.1. Наркопост подотчетен администрации школы, Совету школы.

5.2. Наркопост по итогам работы за учебное полугодие и текущий год представляет отчет в муниципальный орган управления образованием.

5.3. Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчет о работе формирования.

5.4. Наркопост отражает свою работу через сайт школы и информационный уголок.